Приложение

к приказу от 26.07.2021г. № 20-а

**План мероприятий («дорожная карта»)**

**«Обновление кадрового состава педагогических работников**

**Назрановского района»**

**1. Краткая характеристика кадрового состава педагогических работников образовательных организаций района**

Всего сотрудников в Системе образования Назрановского района на начало 2020-2021 учебного года года - **3228** человек , в том числе педагогических работников в школах **- 1965** , ДОУ - 275.

Доля педагогических работников в возрасте до 35 лет в образовательных учреждениях составляет 35,6% (797 чел.). Из них в школах – 35,3% (692чел.), в дошкольных учреждениях – 38,2 % (105 чел.).

В 2020 году проведена работа по комплектованию кадрами образовательных учреждений, испытывающим кадровую потребность. Заключено 13 договоров на трудоустройство в образовательные учреждения района молодых специалистов, выпускников педагогических учебных заведений. В настоящее время в образовательных учреждениях района работают 18 педагогических работников, имеющих статус молодого специалиста.

Кадровый состав педагогов позволяет формировать и передавать педагогический опыт, организовать инновационную и экспериментальную деятельность. Но требуются условия для обновления кадров.

1. **Основные направления**

Реализация мероприятий, направленных на создание условий для обновления кадрового потенциала муниципальной системы образования, включает в себя:

* привлечение выпускников вузов (ссузов) в образовательные организации (общеобразовательные, дошкольные, учреждения дополнительного образования детей);
* оказание мер социальной поддержки молодым специалистам;
* заключение договоров о целевом обучении с выпускниками образовательных организаций, студентами вузов (ссузов),
* повышение престижа педагогической профессии.

1. **Ожидаемые результаты**

Реализация мероприятий, направленных на создание условий для обновления кадрового потенциала муниципальной системы образования, предусматривает:

* увеличение числа молодых специалистов, закрепляющихся в образовательных организациях;
* снижение-доли педагогических работников пенсионного возраста;
* увеличение доли педагогических работников со стажем до 5 лет;
* уменьшение потребности образовательных организаций в педагогических кадрах.

1. **Основные количественные показатели по повышения кадрового потенциала муниципальной системы образования**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Показатель | 2020 | 2021 | 2022 |
| 1 | Количество студентов педагогических специальностей ВУЗов выпускников ОО района | 14 | 14 | 15 |
| 2 | Количество встреч руководителей ОО и студентов по заключению договоров о целевом обучении | 2 | 3 | 3 |
| 3 | Индивидуальная работа со студентами, количество встреч | 2 | 3 | 4 |
| 4 | Количество заключенных ’договоров о целевом обучении | 4 | 4 | 6 |
| 5 | Привлечение студентов на педагогическую практику в ОО района, чел. | 2 | 2 | 4 |
| 6 | Трудоустройство выпускников ВУЗов в 00, чел. - | 12 | 13 | 12 |
| 7 | Закрепление молодых  специалистов в ОО (меры социальной поддержки,  наставничество, обеспечение жильем и др.), чел. ... | 12 | 13 | 12 |
| 8 | Снижение педагогической нагрузки, ст. | 1,3 | 1,2 | 1,0 |
| 9 | Обновление кадров за счет привлечения молодых педагогов (увеличение доли | 9,8 | 9,8 | 10,0 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | педагогов со стажем до 5 лет), % |  |  |  |
| 10 | Снижение доли педагогов ' пенсионного возраста, % | 21,6 | 21,2 | 20,0 |
| 11 | Количество вакансий на начало учебного года | 0 | 0 | 0 |

1. **Основные мероприятия по повышению кадрового потенциала муниципальной системы образования**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | 2019 | 2020 | 2021 | ответственные |
| 1 | Проведение мероприятий с обучающимися, ориентированными на получение педагогической профессии | В течение года | В течение года | В течение года | Руководители ОО, классные руководители |
| 2 | Выявление обучающихся, склонных к педагогической  деятельности | В течение года | В течение года | В течение года | Руководители ОО, классные руководители |
| 3 | Формирование базы  данных ■ обучающихся,  поступивших в ВУЗы (ссузы) педагогической  направленности | Сентябрь | Сентябрь | Сентябрь | Администрация ОО, Управление образования |
| 4 | Участие во встречах с выпускниками педагогических учреждений | В течение года | В течение года | В течение года | Руководители ОО,  Управление  образования |
| 5 | Организация работы по привлечению выпускников ВУЗов и Ссузов в ОО района | В течение года | В течение года | В течение года | Руководители ОО,  Управление  образования |
| 6 | Организация целенаправленной работы с выпускниками ОО района, обучающимися в  педагогических учреждениях, в том числе . по договорам о целевом обучении, в течение всего срока обучения.  Заключение соглашений с учебными учреждениями педагогической направленности на  организацию студенческих практик по планируемому | В течение года | В течение года | В течение года | Руководители ОО,  Управление  образования |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | • месту.. трудоустройства выпускника. |  |  |  |  |
| 7 | Проведение заседаний  Совета молодых педагогов | Сентябрь, январь | Сентябрь, январь | Сентябрь, январь | Управление образования |
| 8 | Организация участия  молодых педагогов в работе районных профессиональных объединений | В течение года | В течение года | В течение года | Руководители ОО,  Управление образования |
| 9 | Организация участия  молодых педагогов в курсах повышения квалификации, семинарах для молодых учителей. | В течение года | В течение года | В течение года | Руководители ОО,  Управление образования |